



T.C.  
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ  
SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU  
HASSAS GÖREV TESPİT FORMU

Doküman No :  
İlk Yayın Tarihi :  
Revizyon Tarihi :  
Revize No :  
Sayfa :

**Alt Birim:** Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sıra No	Hassas Görevler (Hizmetin/Görevin Adı)	Hassas Görevi Olan Personel	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları	Risk Düzeyi	Gereken Kontroller/Tedbirler	Görevi Yürütecek Personelde Aranması Gereken Kriterler
1	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 4. ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek	Meslek Yüksekokul Müdürü	1- Eğitim- Öğretimin aksaması 2- Kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması 3- Kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması	Yüksek	1- 2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri ve gereklilikleri konusunda bilgi edinmek 2- İfası yönünde gerekli çalışmalar yapmak	Mevzuata hâkim olmak
2	Kanun ve Yönetmeliklerin takibi ve uygulanmasını sağlamak	Meslek Yüksekokul Müdürü	1- Kanun ve Yönetmeliklere aykırı iş ve işlem yürütülmesi 2- Eğitim- Öğretimin aksaması	Yüksek	1- Resmî Gazeteyi günlük olarak takip etmek 2- Mevzuat değişikliklerinin ilgili personele tebliğ edilerek uygulanmasını sağlamak	Mevzuata hâkim olmak
3	Meslek Yüksekokulu kurullarına başkanlık etmek ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak	Meslek Yüksekokul Müdürü	Kurulların ve idari işlerin aksaması	Yüksek	1- Kurullara başkanlık etmek 2- Kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak	Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek
4	Meslek Yüksekokulunun kadro ihtiyaçlarını belirleyerek üst yönetime sunmak	Meslek Yüksekokul Müdürü	Hizmetin veya işin aksaması	Orta	Bölüm Başkanları ve Meslek Yüksekokul Sekreteri ile istişareli olarak kadro ihtiyaçlarını takip etmek	Mevzuata hâkim olmak
5	Meslek Yüksekokulunun birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak	Meslek Yüksekokul Müdürü	1- Kaliteli eğitimin yapılamaması 2- Hak kaybı	Orta	Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Yüksekokul Sekreteri ile koordineli çalışmak	Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek
6	Mahkeme kararlarının	Meslek	Mahkeme kararlarının	Yüksek	1- Meslek Yüksekokuluna gelen	Mevzuata hâkim olmak

	uygulanması sağlamak	Yüksekokul Müdürü	uygulanmaması		mahkeme kararları ilgili birime/kişiyeye ivedi sevk etmek 2- Mahkeme kararlarının uygulanıp uygulanmadığı denetlemek	
Hazırlayan			Onaylayan			
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe CABİ BİLGE Kalite Kurulu Üyesi			Prof. Dr. Ali ŞAHİN Meslek Yüksekokulu Müdürü			



T.C.  
**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**SOSYAL BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**HASSAS GÖREV ENVANTERİ**

Doküman No :  
İlk Yayın Tarihi :  
Revizyon Tarihi :  
Revize No :  
Sayfa :

**Alt Birim:** Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Hassas Görevler	Hassas Görevi Yerine Getiren Personelin Adı Soyadı	Hassas Görevden Sorumlu Yöneticinin Adı Soyadı	Görevin Yerine Getirilmemesinin Sonuçları	Alınması Gereken Önlemler, Kontroller
2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 4. ve 5. maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	1- Eğitim- Öğretimin aksamaması 2- Kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması 3- Kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar yaşanması	1- 2547 sayılı kanunun ilgili maddeleri ve gereklilikleri konusunda bilgi edinmek 2- İfası yönünde gerekli çalışmalar yapmak
Kanun ve Yönetmeliklerin takibi ve uygulanmasını sağlamak	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	1- Kanun ve Yönetmeliklere aykırı iş ve işlem yürütülmesi 2- Eğitim- Öğretimin aksamaması	1- Resmî Gazeteyi günlük olarak takip etmek 2- Mevzuat değişikliklerinin ilgili personele tebliğ edilerek uygulanmasını sağlamak
Meslek Yüksekokulu kurullarına başkanlık etmek ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	Kurulların ve idari işlerin aksamaması	1- Kurullara başkanlık etmek 2- Kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak
Yüksekokulun kadro ihtiyaçlarını belirleyerek üst yönetime sunmak	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	Hizmetin veya işin aksamaması	Bölüm Başkanları ve Meslek Yüksekokul Sekreteri ile istişareli olarak kadro ihtiyaçlarını takip etmek
Yüksekokulun birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	1- Kaliteli eğitimin yapılamaması 2- Hak kaybı	Müdür Yardımcıları, Bölüm Başkanları ve Yüksekokul Sekreteri ile koordineli çalışmak

Mahkeme kararlarının uygulanması sağlamak	Meslek Yüksekokul Müdürü	Meslek Yüksekokul Müdürü	Mahkeme kararlarının uygulanmaması	1- Meslek Yüksekokuluna gelen mahkeme kararları ilgili birime/kişiyeye ivedi sevk etmek 2- Mahkeme kararlarının uygulanıp uygulanmadığı denetlemek
Hazırlayan		Onaylayan		
Dr. Öğr. Üyesi Ayşe CABİ BİLGE Kalite Kurulu Üyesi		Prof. Dr. Ali ŞAHİN Meslek Yüksekokulu Müdürü		